

Uchwała Nr XXX/249/2006
Rady Miejskiej w Opalenicy
z dnia 30 sierpnia 2006r.

w sprawie nadania statutu Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół
w Opalenicy.

Na podstawie art. 20 ust. 2, w związku z art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006r. Nr 45, poz. 319 i Nr 104, poz.708) nadaje się statut Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół w Opalenicy.

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, zwany dalej „ZEAS”, jest gminną jednostką organizacyjną działającą na podstawie:

- 1) uchwały Nr XIII/74/95 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 13 grudnia 1995r. w sprawie utworzenia Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Opalenicy;
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674).

§ 2. Siedzibą ZEAS jest miasto Opalenica.

§ 3. ZEAS działa na terenie gminy Opalenica.

Rozdział II. Przedmiot działalności.

§ 4.1. Przedmiotem działalności ZEAS jest prowadzenie i wypełnianie zadań własnych organu prowadzącego placówki oświatowe - Gminy Opalenica w zakresie ich obsługi finansowej, organizacyjnej i administracyjnej.

2. Podstawową działalność ZEAS stanowi:

- 1) obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna placówek oświatowych;
- 2) zapewnienie warunków działania placówek oświatowych, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- 3) wykonywanie remontów obiektów oświatowych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;
- 4) organizacja dowozu dzieci do szkół i przedszkoli;
- 5) obsługa placówek oświatowych w zakresie prowadzenia spraw bezpieczeństwa i higieny pracy.

Rozdział III. Zadania.

§ 5. Do zadań ZEAS należy:

- 1) pomoc w opracowaniu projektów planów dochodów i wydatków placówek oświatowych;
- 2) analizowanie realizacji budżetów placówek oświatowych;
- 3) prowadzenie rachunkowości placówek oświatowych;
- 4) sporządzanie sprawozdań statystycznych i finansowych placówek oświatowych;
- 5) przygotowywanie wypłat wynagrodzeń pracowników placówek oświatowych;

- 6) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu pracowników obsługiwanych placówek oświatowych;
- 7) dokonywanie wymaganych rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędem Skarbowym;
- 8) prowadzenie obsługi zakładowych funduszy świadczeń socjalnych;
- 9) prowadzenie obsługi rachunków dochodów własnych placówek oświatowych;
- 10) pomoc placówkom oświatowym w przeprowadzeniu przetargów;
- 11) pomoc placówkom oświatowym w opracowywaniu planów remontów i ich realizacji;
- 12) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę Miejską w Opalenicy lub Burmistrza Opalenicy.

§ 6. ZEAS prowadzi i przechowuje dokumentację finansową zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa.

§ 7. ZEAS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w przepisach o finansach publicznych.

§ 8. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową ZEAS ponoszą Dyrektor i w zakresie mu powierzonym – Główny Księgowy.

§ 9. Działalność ZEAS finansowana jest z budżetu Gminy Opalenica.

Rozdział V. Struktura organizacyjna.

§ 10. 1. ZEAS zarządza Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Opalenicy.

2. Burmistrz Opalenicy dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora.

§ 11. Do zadań Dyrektora należy:

- 1) reprezentowanie ZEAS na zewnątrz;
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji ZEAS;
- 3) opracowywanie planów działania ZEAS i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania;
- 4) organizowanie dowozu uczniów do placówek oświatowych;
- 5) współpraca z Kuratorium Oświaty i innymi instytucjami (organizacjami) w zakresie spraw oświatowych;
- 6) wykonywanie innych czynności z zakresu oświaty zleconych przez Burmistrza Opalenicy.

§ 12. W skład ZEAS wchodzi:

- 1) Dział Księgowości;
- 2) Dział Rachuby Płac;
- 3) Stanowisko ds. technicznych;
- 4) Stanowisko ds. BHP;
- 5) Stanowisko ds. nadzoru i organizacji.

§ 13.1. Dyrektor ZEAS jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Dyrektor zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami ZEAS oraz określa ich szczegółowy zakres obowiązków.

§ 14. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania ZEAS określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe.

§ 15. ZEAS ma prawo do używania pieczęci o następującej treści:

Z E S P Ó Ł
Ekonomiczno-Administracyjny Szkół
w Opalenicy
64-330 Opalenica, ul. 3 Maja 1
tel. (061) 44-77-416, 44-77-750
NIP 788-11-33-169 Regon 630585151

§ 16. Zmiany Statutu następują w trybie wymaganym dla jego ustalenia.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§ 18. Traci moc Statut Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Opalenicy stanowiący załącznik do uchwały Nr XIII/74/95 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 13 grudnia 1995r. w sprawie utworzenia Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Opalenicy.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Krzysztof Czarnuszka

**Uzasadnienie
do uchwały Nr XXX/249/2006
Rady Miejskiej w Opalenicy
z dnia 30 sierpnia 2006r.**

**w sprawie nadania statutu Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół
w Opalenicy.**

Obowiązująca od 1 stycznia bieżącego roku ustawa z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych nakazuje dostosować statuty jednostek budżetowych do jej przepisów. Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Opalenicy działa na podstawie statutu z dnia 13 grudnia 1995r., który uległ znacznej dezaktualizacji.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

BURMISTRZ

Ryszard Napierala