

## DYREKTOR OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OPALENICY

ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze

### **Stanowisko pracy:**

Księgowy

### **Wymagania:**

1. Wykształcenie wyższe o profilu ekonomicznym
2. Obywatelstwo polskie.
3. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Ogólna znajomość zasad księgowości budżetowej, planu kont i klasyfikacji budżetowej oraz zasad gospodarki finansowej jednostek budżetowych i dyscypliny finansów publicznych.
6. Ogólna znajomość zasad finansowania zadań pomocy społecznej.
7. Umiejętność obsługi komputera.
8. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.

### **Wymagania dodatkowe:**

1. Znajomość bankowości elektronicznej.
2. Znajomość obsługi komputera w zakresie podstawowych programów, Płatnika oraz umiejętność wykorzystania Internetu, znajomość programu RADIX.
3. Umiejętność pracy w zespole, sumienność, rzetelność, dobra organizacja czasu pracy, terminowość oraz gotowość do podnoszenia swoich kwalifikacji.
4. Predyspozycje osobowościowe (dokładność, uczciwość).